



Servizio Servizi alla Persona

Ufficio Cultura, pubblica istruzione, sport, tempo libero e turismo

Telefono 0331 888038-39

e-mail: cultura@comune.castanoprino.mi.it

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI DA PARTE DI ASSOCIAZIONI ED ENTI DEL TERZO SETTORE, IN PIAZZA MAZZINI LA SECONDA DOMENICA DI OGNI MESE.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SERVIZI ALLA PERSONA

- vista la Delibera G.C. n. 89/2026, con la quale l'Amministrazione Comunale ha espresso l'indirizzo di ospitare la seconda domenica del mese presso la centralissima piazza Mazzini eventi organizzati da associazioni e enti del terzo settore, per creare momenti di socializzazione e svago, promuovendo al contempo le proprie attività nonché lo sviluppo turistico e commerciale cittadino;

- visto il vigente Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria;

RENDE NOTO

che il Comune di Castano Primo intende acquisire manifestazioni di interesse di associazioni ed enti del terzo settore relative alla realizzazione di piccoli eventi (a titolo esemplificativo e non esaustivo: spettacoli, partite, giochi, intrattenimenti ecc.) presso la centralissima piazza Mazzini, utilizzando una delle sezioni in cui la medesima è stata suddivisa secondo il prospetto di cui all'Allegato 1 e nel rispetto delle seguenti caratteristiche:

- l'evento di cui sopra dovrà essere aperto al pubblico (in base alla disponibilità oraria del proponente), per una durata massima di n. 6 ore, da svolgersi nella giornata di domenica – la seconda di ogni mese - dalle ore 10 alle ore 13 e dalle ore 16 alle ore 19.

Sarà possibile ospitare anche due eventi nella stessa giornata, purché si svolgano in orari differenti.

In sede di istruttoria:

- a. le domande saranno accettate secondo l'ordine cronologico di presentazione e, dunque, di protocollazione;
 - b. nel caso di richiesta della medesima data e del medesimo orario da parte di realtà castanesi e non castanesi, sarà data priorità ad associazioni ed enti del terzo settore aventi sede legale nel Comune di Castano Primo, indipendentemente dalla data di presentazione e protocollazione della richiesta.
- durante l'evento, il proponente dovrà essere presente in loco in quanto organizzatore e dunque responsabile del medesimo;
 - le spese di allestimento, promozione, assicurazione e quanto altro necessario all'organizzazione dell'evento saranno a carico del proponente;
 - gli adempimenti previsti dalla vigente normativa, sulla base dell'evento proposto, saranno a carico del proponente;



Servizio Servizi alla Persona

Ufficio Cultura, pubblica istruzione, sport, tempo libero e turismo

Telefono 0331 888038-39

e-mail: cultura@comune.castanoprino.mi.it

- il Comune di Castano Primo, in considerazione delle finalità di promozione territoriale di tale iniziativa (associazionismo, turismo, commercio), concederà il Patrocinio agli eventi proposti ed esonererà il proponente dal pagamento del canone per le occupazioni di suolo pubblico ai sensi dell'art. 84 comma 1 lett. y del vigente Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria;
- il Comune di Castano Primo metterà, inoltre, a disposizione gratuitamente del proponente le strutture possedute dall'Amministrazione se disponibili (transenne, cavalletti, cartellonistica, tavoli e panche);
- l'Amministrazione si riserva di vagliare il contenuto dell'evento proposto, che non dovrà essere offensivo e lesivo dell'immagine istituzionale dell'Ente stesso;
- le domande di partecipazione possono essere presentate da Associazioni ed Enti del Terzo Settore.

Alle Associazioni e agli Enti del Terzo Settore interessati, in qualità di organizzatori, restano in capo:

- l'intera organizzazione dell'evento proposto e le relative spese (a titolo esemplificativo e non esaustivo: adempimenti Siae, promozione, iter per rilascio eventuali autorizzazioni/licenze, presentazione domanda di occupazione suolo pubblico, ecc);
- la predisposizione e la rimozione della cartellonistica necessaria ad attuare la modifica della viabilità (divieti di sosta, ecc);
- il ritiro e la consegna del materiale comunale concesso in uso (cavalletti, transenne, cartellonistica, tavoli, panche)

TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati potranno presentare la propria istanza consegnando il modulo di cui all'Allegato 2 debitamente compilato almeno 45 giorni prima della data individuata per la propria attività:

- in forma cartacea presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Castano Primo, Villa Rusconi c.so Roma – 20022 Castano Primo;
- posta elettronica, all'indirizzo protocollo@cert.comune.castanoprino.mi.it (indirizzo abilitato alla ricezione anche di posta elettronica ordinaria).

La pubblicazione del presente Avviso e la presentazione di istanze di manifestazione di interesse non comportano per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti interessati, di dar corso ad alcuna procedura né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia prestazione o rilascio di provvedimenti amministrativi ovvero di sottoscrizione di accordi di qualsiasi tipo.

L'Amministrazione Comunale si riserva inoltre:



Servizio Servizi alla Persona

Ufficio Cultura, pubblica istruzione, sport, tempo libero e turismo

Telefono 0331 888038-39

e-mail: cultura@comune.castanoprino.mi.it

- di invitare i proponenti a completare o fornire chiarimenti in ordine alla manifestazione di interesse presentata;
- la facoltà di modificare, sospendere, revocare la presente procedura senza pretese e diritti di sorta da parte degli interessati.