

Protocollo Generale	Diritti di Segreteria € 28,00 <i>(da allegare alla presentazione della richiesta)</i>	Spazio riservato all'ufficio
----------------------------	---	-------------------------------------

Al Comune di CASTANO PRIMO

Servizio Lavori Pubblici, Territorio e Ambiente

DICHIARAZIONE PERSONALE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(D.G.R. 24 luglio n. 37692)

(1° dichiarante)

Il sottoscritto _____

nato a _____

il _____

iscritto all'anagrafe del Comune di _____

e domiciliato nel Comune di _____

in via _____

(2° dichiarante)

Il sottoscritto _____

nato a _____

il _____

iscritto all'anagrafe del Comune di _____

e domiciliato nel Comune di _____

in via _____ n. _____

beneficiario di un contributo concesso della Regione Lombardia (barrare la casella che interessa):

in conto interessi

in conto capitale

in locazione

CONSAPEVOLE/I DELLE RESPONSABILITA' PENALI cui potrà/potranno andare incontro in caso di dichiarazione falsa o contenente dati no rispondenti a verità ai sensi dell'art. 76 della legge 28 Dicembre 2000 n. 445.

DICHIARA /DICHIARANO

- che alla data del _____ (vedi punto3 allegato A d.g.r. 37814/98) il proprio nucleo familiare (come definito al punto 0 della citata d.g.r. 37814/98) richiedente l'agevolazione, è composto, escluso il dichiarante/i (indicare nome e cognome, data di nascita, grado di parentela e, solo se percettori di reddito, anche il codice fiscale):

- NON ha/hanno posseduto nell'anno 20_____ alcun reddito assoggettabile all'imposta sul reddito delle Persone fisiche (IRPEF)
- HA/HANNO posseduto nell'anno 20_____ i seguenti redditi assoggettati all'imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF) come risulta dalle allegate dichiarazioni dei redditi (mod 740- 730- 101 – 201 od altri previsti):

TIPO DI REDDITO	DICHIARANTE	II DICHIARANTE	FIGLI MINORI
Reddito da lavoro dipendente			
Altri redditi			
Totale redditi			
Oneri deducibile			
Reddito netto			

TOTALE REDDITI NUCLEO FAMILIARE

Detrazione di € 516,00 per ciascun figlio a carico

Detrazione 40% calcolata sul reddito lavoro dipendente al netto detraz. figli

TOTALE REDDITO COMPLESSIVO

	FASCIA

e inoltre DICHIARA/DICHIARANO

- a) avere la cittadinanza di uno Stato appartenente all'Unione Europea;
- a) avere la cittadinanza di no Stato non appartenente all'Unione Europea, di essere residente in Italia, di essere in possesso di permesso di soggiorno e di essere iscritto nelle liste di collocamento;
- b) avere la residenza nel Comune in cui è ubicato l'alloggio per il quale viene chiesto il contributo;
- b) avere l'attività lavorativa nel Comune in cui è ubicato l'alloggio per il quale viene richiesto il contributo;
- b) impegnarsi a trasferire la residenza in detto Comune alla data di stipula dell'atto notarile di compravendita e a produrre al notaio il certificato di residenza o la richiesta della stessa;
- c) non essere titolare esso stesso o il coniuge non legalmente separato, o convivente, del diritto di proprietà, di usufrutto, di uso o di abitazione, di altra abitazione adeguata alle esigenze della propria famiglia nel Comune in cui è ubicato l'alloggio per il quale viene chiesto il contributo; N.B.: si considera adeguata alle esigenze della famiglia un'abitazione che , esclusi i vani accessori(cucina, servizi, ingresso e disimpegni):
 - abbia un vano utile per ogni componente della famiglia, con un minimo di due e un massimo cinque;
 - non sia gravata da diritti di usufrutto, uso o abitazione a favore di terzi;
 - non sia stata dichiarata antigienica (dal Comune o dalla A.S.L. competente);
 - non sia in comproprietà con soggetti diversi dal nucleo familiare.
- d) di non aver ottenuto esso stesso o gli altri componenti del nucleo familiare richiedente l'agevolazione all'assegnazione in proprietà, o con patto di futura vendita, in qualsiasi Comune, di un alloggio costruito a totale carico o con il concorso o con il contributo o con il finanziamento agevolato – in qualunque forma concessi – dello stato e di altro Ente pubblico.

<i>1° Dichiarante</i>	<i>2° Dichiarante</i>
<i>Cod. Fiscale</i> _____ (obbligatorio) del I° dichiarante e firma	<i>Cod Fiscale</i> _____ (obbligatorio) del II° dichiarante e firma
<i>(Il Dichiarante)</i>	<i>(Il Dichiarante)</i>

ALLEGATE CARTA D'IDENTITA' per autocertificazione ai sensi: art. 46. D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

DICHIARA/DICHIARANO

infine di essere consapevole/i che:

- ✘ I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.
- ✘ Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castano Primo che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:
 - Telefono: 0331/88801-2-3 Pec: protocollo@cert.comune.castanoprime.mi.it
 - Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.castanoprime.mi.it;
- ✘ Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Comune di Castano Primo per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento 2016/679).
- ✘ I suoi dati potrebbero essere eventualmente comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali;
- ✘ I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.
- ✘ Potrà far valere, in qualsiasi momento, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.
- ✘ Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, presso i contatti sopraindicati.
- ✘ Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.
- ✘ il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti; il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi; qualora la richiesta sia irregolare od incompleta, il responsabile del servizio competente è tenuto , entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta stessa, ad informare il richiedente con mezzo idoneo ad accertare la ricezione. Il termine del procedimento ricomincerà dall'inizio a far tempo dalla presentazione della nuova istanza o dal completamento della precedente. L'amministrazione non è tenuta ad elaborare dati in suo possesso al fine di soddisfare la richiesta.

FIRMA

FIRMA

Castano Primo, li _____

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DICHIARAZIONE

- 1) Copia leggibile della dichiarazione fiscale (modelli 730,740,101,201, o altra modulistica prevista dalla legislazione fiscale) relativa ai redditi riportati nel modello ovvero dichiarazione personale contenente l'ammontare del reddito e la motivazione dell'assenza o dalla dichiarazione fiscale.
- 2) Copia autentica della documentazione attestante la " data certa" (verbale di assegnazione, contratto preliminare registrato, atto notarile di trasferimento della proprietà), ovvero la dichiarazione della data presunta di rogito.
- 3) I cittadini extracomunitari allegheranno il permesso di soggiorno e l'iscrizione alle liste di collocamento in mancanza di una stabile occupazione.

AVVERTENZA PER IL DICHIARANTE

Il presente modello, rilasciato dall' Amministrazione Comunale in duplice copia, dovrà essere consegnato al notaio alla stipula dell'atto pubblico notarile unitamente ad una autocertificazione del /dei dichiarante/i che dichiara/dichiarino a loro residenza e la composizione del nucleo familiare che occuperà l'alloggio, o di residenza, o la richiesta della stessa, nell'alloggio finanziato a ad uno stato di famiglia.

In caso di alloggio in locazione la presente documentazione verrà conservata in originale dal locatore, per ogni eventuale e successivo controllo.

N.B.: il versamento potrà essere effettuato:

- tramite bollettino postale sul C.C. n. 36370203 intestato a COMUNE DI CASTANO PRIMO
- tramite versamento presso la Tesoreria Comunale Banca Monte dei Paschi di Siena IBAN IT 66 I 0103032820 000001023841;

causale: Requisiti soggettivi " diritti di segreteria";

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.00)

Io sottoscritto/a _____

Nato /a _____ Prov. (_____)

Il _____

e residente in _____

Via _____

ammonito delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, valendomi della facoltà concessa dall'art. 46 del .D.P.R. n. 445 del 28.12.00.

DICHIARO

- CHE il mio nucleo familiare è così composto:

- Di non possedere altri alloggi idonei all'abitazione del mio nucleo familiare.

(In alternativa)

- Di vendere l'alloggio sito in Via _____ prima di
Procedere all'acquisto dell'alloggio sito in Via _____

Letto, confermato e sottoscritto

(firma del dichiarante)